



Україна

Міністерство з питань тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України

**Подолання наслідків конфлікту, пілотний проект з відновлення та розбудови
спроможностей (Порядковий номер проекту P158091)**

ФДРМ Грант №TF0A3307

Субпроект: «Кожен має значення»

Ініціатор Субпроекту: Куп'янська міська рада Харківської області

Імплементатор Субпроекту: Управління культури молоді та спорту Куп'янської міської ради Харківської області

Запрошення до подачі вираження зацікавленості

на надання консультаційних послуг індивідуального консультанта:

Консультант з адміністрування комп'ютерного та мультимедійного простору ХАБу

Номер закупівлі: KU-CS-1-011-IC

Зміст

1. Стислий огляд проекту
2. Цілі завдання
3. Обсяг консультаційних послуг
4. Очікувані результати
5. Звітність
6. Кваліфікаційні вимоги
7. Тривалість виконання завдання, місце та оплата

1. СТИСЛИЙ ОГЛЯД ПРОЕКТУ

Україна отримала фінансову допомогу від Міжнародного банку реконструкції та розвитку/Міжнародної Асоціації розвитку («Світовий банк»), які діють у якості розпорядника грантових коштів різних «Донорів» в рамках Фонду Державного Розвитку Миру («ФДРМ») в розмірі три мільйони двісті тисяч доларів США (3.200.000,00 USD) («Грант») для виконання проекту з Подолання наслідків конфлікту, пілотний проект з відновлення та розбудови спроможностей («Проект»). До Гранту входять дві частини:

Частина 1. Управління проектом та моніторинг і оцінювання - зміцнення інституційної спроможності МТОТ у тому, що стосується планування робіт з розбудови миру та відновлення, керування ними, їх координації, виконання та моніторингу.

Частина 2. Пілотні заходи з реагування на проблеми для розвитку, викликані переміщенням осіб і повернення комбатантів. Зокрема, пошук шляхів посилення інституціональних спроможностей Міністерства з питань тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України («Міністерство») у плануванні, управлінні, координації, впровадженні та нагляді за збереженням миру та зусиль по відновленню, а також для управління субпроектами, що направлені на потреби визначених окремих категорій громадян у вибраних сферах, направлених на, в тому числі:

- (i) Покращення умов житлової інфраструктури;
- (ii) Підвищення можливостей для працевлаштування;
- (iii) Покращення комунальних послуг, в тому числі послуги з допомоги у медичній, соціальній та психоаналітичній сферах;
- (iv) Виконання робіт по відродженню місцевих громад.

Субпроект «Кожен має значення» направлений на створення єдиної соціально-культурної платформи (ХАБу) для розширення спектру якісних соціальних послуг, спрямованих на підтримку інтеграційних та адаптаційних процесів серед ВПО, комбатантів та їх сімей і приймаючої громади міста Куп'янськ, а саме:

- відкриття нових можливостей для отримання доходів та розкриття потенціалу для заробітку;
- згуртування та гармонійне співіснування;
- соціальна адаптація та інтеграція;
- розвиваюча терапія;
- підвищення рівня громадської активності;
- залучення приймаючої громади та ВПО до прийняття рішень за допомогою парципаторного підходу;
- надання юридичної підтримки;
- надання психосоціальної підтримки;
- налагодження порозуміння і діалогу між поколіннями, громадянами та владою;
- популяризація та підтримка здорового способу життя, розвиток творчого потенціалу містян, урізноманітнення позашкільної (позаустановчої) освіти.

Проект буде впроваджуватись під загальним наглядом Міністерства за підтримки Індивідуальних консультантів («ІК»), обраних для щоденного управління та координації Гранту. Міністерство зобов'язане бути відповідальним за загальну координацію діяльності та звітності у рамках Проекту.

Впровадження Гранту повинно регулюватись супроводжуваними документами ФДРМ Гранту №TF0A3307 та постановою Кабінету Міністрів України №153 «Про створення єдиної

системи залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги» датованою 15 лютого 2002 року, та іншими юридичними актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства та Операційним посібником.

2. ЦІЛІ ЗАВДАННЯ

В зв'язку з тим що Куп'янськ знаходиться недалеко від зони конфлікту, у місті мешкає багато населення, що зазнало негативного психологічного та асоціального впливу. ХАБ – стане закладом в якому міститиметься велика кількість сучасного обладнання. Для досягнення поставленої мети субпроекту, повноцінного і якісного надання послуг що заплановані до проведення, є потреба у *консультанті з адміністрування комп'ютерного та мультимедійного простору ХАБу.*

Завдання:

- Підвищення навичок відвідувачів щодо вмінь користуванням ПК;
- Проведення навчання бенефіціарів з комп'ютерної грамотності, ігор для розвитку, майстер класів, тренінгів для ВПО, комбатантів та відвідувачів ХАБу;
- Адміністрування роботи телекомунікаційної мережі ХАБу;
- Підтримка працездатності комп'ютерної техніки та програмного забезпечення ХАБу.

3. ОБСЯГ КОНСУЛЬТАЦІЙНИХ ПОСЛУГ

- Проводить адміністрування комп'ютерного та мультимедійного простору ХАБу;
- Проводить тематичні консультування та заняття для бенефіціарів з набуття базових навичок користування ПК, відповідно графіку;
- Приймає участь в заходах що проводяться на базі ХАБу;
- Бере участь у розробленні оперативних планів роботи ХАБу;
- Адмініструє сайт та сторінки ХАБу у соціальних мережах;
- Допомагає бенефіціарам, в межах своїх завдань та компетенції, у відкритті нових можливостей для отримання заробітку;
- Приймає активну участь в організації та проведенні заходів спрямованих на соціальну адаптацію та інтеграцію ВПО та комбатантів в громаду міста.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

- Безперебійна робота комп'ютерного та мультимедійного простору ХАБу;
- Систематичне оновлення контенту сайту ХАБу - щоденно;
- Розроблені оперативні плани роботи ХАБу;
- Кількість проведених занять з набуття базових навичок користування ПК – 2-3 заняття щотижнево;
- Проведені тематичні консультації (за запитом).

5. ЗВІТНІСТЬ

Консультант звітує за фактично надані Послуги безпосередньо перед Імплементатором.

Після завершення Проекту або кожного з його Етапів, Консультант готує узагальнений звіт про результати проведених Заходів. Звіт має включати таку інформацію:

- узагальнена інформація про надання послуг;
- інформація про кількість учасників Заходу(ів) з розбивкою по групах та врахуванням гендеру: ВПО, комбатанти, члени сімей учасників комбатантів, місцеве населення;
- інформацію щодо виконання плану надання послуг;
- перелік актуальних питань, пов'язаних із впровадженням навчального процесу та надання консультаційних послуг, які, на думку викладачів та слухачів, вимагають уточнення та регулювання;
- рекомендації щодо доцільності проведення семінарів із заданою тематикою та формату семінарів / тренінгів.

Для підтвердження факту надання послуг Консультант по кожному проведеному заходу надає (не виключний список):

- Програма заходу;
- Реєстраційний лист учасників заходу із зазначенням ПІБ, контактного телефону, електронної адреси;
- Звіт про проведений захід;
- Фото/відео матеріали із заходу;
- Звіт виконання відповідного Етапу Проекту;
- Інші документи, що підтверджують виконання Заходів Проекту, його якісних та кількісних характеристик.

Звіти повинні включати описання послуг, котрі надавались протягом звітного періоду.

Звіти складаються українською мовою. Будь які додатки до них мають бути мовою оригіналу.

6. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

- Освіта за спеціальністю відповідної галузі знань, або повна загальна середня освіта;
- Підтверджений досвід роботи адміністратором комп'ютерних мереж не менш одного (1) року;
- Впевнений користувач ПК, знання і практичні навички використання пакетів офісного програмного забезпечення;
- Володіння навичками обслуговування ПК;
- Володіння навичками безпечної роботи в мережі Інтернет;
- Володіння навичками адміністрування сайтів та соціальних сторінок;
- Вільний рівень володіння українською та російською мовою. Володіння іноземними мовами буде додатковою перевагою.

Додаткові компетенції:

- Клієнтоорієнтованість
- Креативність

7. ТРИВАЛІСТЬ ВИКОНАННЯ ЗАВДАННЯ, МІСЦЕ ТА ОПЛАТА

Тривалість – до 31.05.2019

Місце надання послуг – м. Куп'янськ, Харківської області

Занятість – повна (100%), 8 годин на день, 5 днів на тиждень

Оплата – щомісяця.

Рівень оплати буде визначено в процесі переговорів з обраним консультантом.

Зацікавлені кандидати мають надіслати свої резюме на наступну адресу: brigin@mtot.gov.ua; procurement.mtot@gmail.com з темою листа “**KU-CS-1-011-IC: Індивідуальний консультант - Консультант з адміністрування комп'ютерного та мультимедійного простору ХАБу**”.

Крайній термін подачі резюме 12:00 за київським часом, 19 березня 2019 року.

Відбір Індивідуального консультанта відбуватиметься у відповідності до інструкцій Світового банку.

Звертаємо увагу зацікавлених індивідуальних консультантів на пункт 1.9 Керівництва з відбору та залучення консультантів за позиками МБРР, кредитами та грантами МАР Позичальниками Світового банку в редакції від січня 2011 року (зі змінами від липня 2014 року) (Правила щодо консультантів), в яких викладено політику Банку щодо конфлікту інтересів.

В разі підписання контракту з консультаційною фірмою про надання індивідуальних консультантів з числа постійних або тимчасових співробітників або інших фахівців, які можуть залучатися фірмою, положення про конфлікт інтересів ставитися до головної компанії. Не дозволяється змінювати нікого з фізичних осіб - індивідуальних консультантів, які були спочатку запропоновані і оцінені.